|  |
| --- |
| ***Esclusione di responsabilità****Il formulario del contratto Educational Grant («Formulario») è stato redatto da Swiss Medtech solo come guida e non deve essere interpretato come consulenza giuridica per determinati fatti o circostanze. L’utilizzo di questo formulario o di parti di esso è a proprio rischio e discrezione degli utilizzatori. Swiss Medtech non si assume alcuna responsabilità per perdite e danni derivanti dall’utilizzo del presente formulario o di parti di esso. Swiss Medtech si riserva il diritto di modificare o integrare il formulario o parti di esso in qualsiasi momento e senza alcun preavviso.* |

# Contratto di Educational Grant

(CANCELLARE QUESTE ISTRUZIONI E TUTTI GLI ALTRI TESTI EVIDENZIATI DI GIALLO)

(Testo grigio: inserire i dettagli rilevanti o scegliere una delle opzioni proposte)

**tra**

nome, indirizzo (l’**«Impresa»**)

**e**

nome, indirizzo (il «**Beneficiario del grant**»).

denominate insieme «Parti» o singolarmente «Parte».

Questo Contratto di Educational Grant (il «Contratto») entra in vigore il giorno mese anno **OPPURE** alla data dell’ultima firma posta.

**POSTO CHE** l’Impresa opera nel settore di ricerca, sviluppo, produzione, marketing e vendita di tecnologie mediche.

**POSTO CHE** l’Impresa si impegna a supportare attività di formazione sanitaria indipendenti e intende garantire alle organizzazioni sanitarie prestazioni finanziarie o materiali a supporto e per la promozione di una formazione sanitaria efficace delle professioni sanitarie, di pazienti e/o del pubblico relativamente a problematiche cliniche, scientifiche e mediche o su temi del sistema sanitario rilevanti per i settori terapeutici ai quali le aziende sono interessate o di cui fanno parte.

**POSTO CHE** il Beneficiario del grant è un ospedale / clinica / laboratorio / farmacia / istituto di ricerca / fondazione / università / istituto di formazione / comunità di acquisto / associazione scientifica che ha richiesto un Educational Grant all’Impresa (vedi Allegato I);

**POSTO CHE** l’Impresa ha verificato la richiesta e desidera supportare il Beneficiario del grant alle seguenti condizioni:

**Articolo 1 Disposizione dell’Educational Grant**

1.1 L’Impresa offre al Beneficiario del grant un Educational Grant finalizzato al supporto dei partecipanti a eventi formativi organizzati da terzi OPPURE il supporto diretto di un evento formativo organizzato da terzi OPPURE borse di studio post universitarie OPPURE campagne di sensibilizzazione pubbliche OPPURE *inserire altre disposizioni* specificate nell’articolo 2. L’Educational Grant è destinato alla promozione di una formazione sanitaria indipendente in linea con il Codice etico di Swiss Medtech («Codice») e con tutte le leggi e disposizioni vigenti.

1.2 L’Impresa ha disposto che il Grant debba essere utilizzato in riferimento a quanto segue («Programma»): descrizione e durata del Programma, ad esempio finanziamento di un dottorato nel settore..., borsa di studio per la partecipazione a un programma di formazione sanitario, [x] numero degli specialisti sanitari che partecipano alla conferenza [x] ecc.

Qualsiasi modifica dell’utilizzo inteso del Grant deve essere autorizzato in anticipo e per iscritto dall’Impresa.

1.3 Le parti contrattuali concordano che ogni diversa componente del Programma abbia finalità scientifiche e/o formative.

1.4 L’Educational Grant non viene utilizzato per:

a) pubblicità diretta o indiretta di prodotti o servizi sanitari dell’Impresa

b) supporto dell’utilizzo off-label di un prodotto

c) supporto di programmi benefici

d) pagamento per spese organizzative, come acquisto di beni di investimento, software e formazione del personale di carattere non sanitario.

**Articolo 2 Il grant**

2.1 Fatte salve le disposizioni del presente accordo l’Impresa paga al Beneficiario del grant [somma dell’importo] franchi svizzeri (CHF importo in cifre) (l’«Importo») a supporto del Beneficiario del grant ai sensi dell’articolo 1 e del piano di pagamento (Allegato II). Si parte dal presupposto che la Somma si intende complessiva (a eccezione dell’IVA) e definitiva e che l’Impresa non è obbligata a pagare tutte le ulteriori indennità o tasse derivanti dal presente Contratto.

2.2 Il pagamento avviene entro trenta (30) giorni dopo la sottoscrizione del presente accordo sul seguente conto del Beneficiario del grant:

Titolare del conto: ....

Banca: ....

IBAN: ...

BIC: ....

**Articolo 3 Etica e compliance**

3.1 Il Beneficiario del grant deve garantire che a ogni utilizzo della Somma venga rispettato quanto segue:

a) il Codice e tutte le altre leggi, disposizioni e codici professionali locali rilevanti;

b) gli obblighi di pubblicazione vigenti del grant ai sensi della ‌Direttiva sulla trasparenza di Swiss Medtech‌ e tutti gli altri obblighi relativi ai Beneficiari di grant a tutte le associazioni professionali, istituzioni o autorità governative che impongono tale pubblicazione.

3.2 Gli eventi formativi organizzati da terzi («Eventi») devono essere eventualmente approvati dal Conference Vetting System <https://www.ethicalmedtech.eu/> prima che qualsiasi somma parziale del grant sia utilizzata per supportare l’Evento. Il Beneficiario del grant si impegna a sottoporre qualsiasi evento di formazione di cui è responsabile alla valutazione nell’ambito del Conference Vetting System.

3.3 Le Parti accettano espressamente che il pagamento della somma non è collegato implicitamente o esplicitamente a un accordo con il Beneficiario del grant ad acquistare, noleggiare, raccomandare, prescrivere, utilizzare, fornire o procacciare i prodotti o servizi dell’Impresa.

**Articolo 4 Selezione indipendente**

4.1 L’Impresa non deve in alcun modo partecipare alla selezione degli specialisti sanitari che beneficiano del grant. Se per esempio il grant viene concesso per supportare i partecipanti a eventi formativi organizzati da terzi, il Beneficiario del grant è unico responsabile della selezione dei partecipanti.

4.2 Se il Beneficiario del grant è l’organizzatore di un evento formativo, il Beneficiario del grant è unico responsabile (i) del contenuto del programma; (ii) della selezione dei relatori, moderatori e/o responsabili presenti durante l’evento formativo e (iii) del pagamento degli onorari, se del caso. L’Impresa non può esercitare alcuna influenza sulla definizione del contenuto del programma di formazione o sulla scelta del settore specialistico. Su espresso desiderio l’Impresa può raccomandare dei relatori o commentare il programma.

**Articolo 5 Diritti di controllo**

5.1 Su richiesta dell’Impresa il Beneficiario del grant presenta all’Impresa un rapporto sull’utilizzo del grant e/o una documentazione adeguata (p.es. copie di documenti contabili, copie di biglietti originali) per verificare che il grant sia stato utilizzato secondo le disposizioni del presente contratto.

5.2 Fatte salve le leggi vigenti e/o gli obblighi interni di natura fiscale o in ambito di vigilanza o delle disposizioni di audit che l’Impresa deve osservare, il Beneficiario del grant acconsente che l’Impresa stessa o mediante una terza parte indipendente effettui in qualsiasi momento dei controlli ad-hoc sul posto per accertarsi che il grant venga utilizzato in linea con le disposizioni del presente contratto. I rappresentanti dell’Impresa che effettuano questi controlli ricevono dal Beneficiario del grant un accesso illimitato a tutte le informazioni, i locali e i collaboratori di cui l’Impresa ha bisogno per questo scopo. Il Beneficiario del grant deve soddisfare tutti i requisiti opportuni, rispettare le istruzioni e i requisiti di sorveglianza dell’Impresa, collaborare con l’Impresa e supportarla in caso di controlli di questo tipo. L’Impresa deve preannunciare al Beneficiario del grant il controllo previsto dal presente accordo entro almeno quattordici (14) giorni.

**Articolo 6 Disdetta anticipata**

L’Impresa ha il diritto di recedere con effetto immediato e in qualsiasi momento dal presente Contratto se

a) una violazione sostanziale posta in essere dal Beneficiario del grant non viene eliminata dallo stesso entra trenta (30) giorni dopo la ricezione del messaggio scritto dell’Impresa relativa alla violazione. In questo caso il Beneficiario del grant deve restituire immediatamente l’importo residuo del grant rimanente al momento dell’entrata in vigore della disdetta, oltre che fornire una spiegazione dettagliata di come è stata utilizzata la parte del grant usufruito.

b) l’evento indicato nel Programma non è stato autorizzato dal Conference Vetting System. In questo caso l’Importo del grant non pagato non diventa più esigibile e il Beneficiario del grant restituisce gli importi già pagati dall’Impresa.

c) l’evento indicato nel Programma viene annullato. In questo caso le somme parziali del grant non pagate non diventano più esigibili. Se l’Impresa ha già pagato parti o l’intero importo del supporto, il Beneficiario del grant restituisce gli importi, salvo che l’evento non sia stato annullato per cause di forza maggiore.

**Articolo 7 Varie**

7.1 Il presente Contratto e i suoi allegati contengono l’intero accordo tra le Parti relativamente all’oggetto del Contratto e sostituiscono tutti gli accordi precedenti, scritti o verbali, relativamente allo stesso oggetto che siano ancora validi tra le Parti.

7.2 Il presente Contratto può essere modificato solo previo accordo scritto, sottoscritto a nome di ciascuna delle Parti.

7.3 Il Beneficiario del grant non è autorizzato a cedere, trasmettere o disporre diversamente dei suoi diritti, obblighi o impegni di cui sopra senza previa autorizzazione dell’Impresa.

7.4 Eventuali controversie derivanti dal presente Contratto vengono valutate secondo il diritto svizzero vigente. L'unico foro competente è [località].

Con queste firme le Parti contrattuali accettano tutte le disposizioni del presente Contratto.

**Per il Beneficiario del grant**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Località, data Nome, posizione

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Località, data Nome, posizione

**Per l’Impresa**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Località, data Nome, posizione

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Località, data Nome, posizione

**Allegato I: Educational Grant - Formulario di richiesta**

**Allegato II: Piano di pagamento**